

성동구가족센터 팀원 채용 공고

성동구가족센터에서는 함께 일할 유능한 직원을 아래와 같이 공개 모집합니다.

2024년 4월 24일

성동구가족센터장

I 모집분야 및 응시자격

1. 모집분야

| 연번 | 채용분야 | 직위(인정경력) | 주요업무 | 인원 |
|----|------------------|----------|---|----|
| 1 | 다문화자녀 학습비지원사업 | 팀원(1호봉) | ○ (사례관리)대상자 발굴 및 신청·접수·통보 ○ 교육활동비 지급 관리 ○ 기타 행정 및 센터 공통업무 | 1명 |
| 2 | 다문화 언어발달지도사 | 팀원(1호봉) | ○ 다문화가족 자녀 언어발달지원사업 업무 - 대상자 발굴 및 홍보 - 언어평가 및 교육, 서비스 진행 - 기타행정 및 센터 공통업무 진행 | 1명 |

※ 인정경력 초과자가 응시하는 경우 그 초과 경력은 포기하는 것으로 봄.

2. 자격요건

| 연번 | 직위 | 자격요건 |
|----|------------------|---|
| 1 | 다문화자녀 학습비지원사업 | · 관련학과(사회복지학, 상담학, 가족복지학 등 사례관리 관련 학과) 학사학위 이상 소지자 · 사회복지사 1급 자격증 소지자 ※ 사회복지분야 관련 경력자 우대 ※ 각 호 중 1개 이상 자격요건 충족 시 응시 가능 |
| 2 | 다문화 언어발달지도사 | · 언어치료학과, 언어병리학과, 등 언어발달·촉진학과 전문학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) ※ 언어재활사 자격증을 취득자 우대 |

※ 기타 : 관련법 및 가족사업안내 지침상 종사자 결격사유가 없어야 함.

II 근무조건

| 채용분야 | 구분 | 내용 |
|---------------------|------|----------------------------------|
| 다문화자녀 학습비지원사업 팀원 | 계약기간 | · 채용일로부터 5개월 |
| | 근무시간 | · 주 5일(월~금, 09:00~18:00, 주 40시간) |

| | | |
|----------------|------|---|
| | | * 사업특성 상, 야간 및 휴일근무 등 탄력근무제 실시할 수 있음 |
| | 급여수준 | · 가족사업안내 운영지침에 의함 |
| 다문화 언어발달지도사 | 계약기간 | · 채용 시 ~ 2024.12.31. 까지 ※언어발달사업 운영계획에 따라 재계약 여부 결정 |
| | 근무시간 | · 주 5일(월~금, 09:00~18:00, 주 40시간) *사업특성 상, 야간 및 휴일근무 등 탄력근무제 실시할 수 있음 |
| | 급여수준 | · 가족사업안내 운영지침에 의함 |

※ 기타사항

- 1) 다문화자녀 학습비지원사업의 경우, 시범사업운영으로 단기채용으로 진행함.
- 2) 다문화언어발달지도사의 경우 3개월 수습기간이 있음.(수습기간 중 명절이 있는 경우, 명절수당 제외)
- 3) 다문화언어발달지도사로 선발된 자의 경우, 양성교육(온라인,집합교육) 이수 후 근로계약 체결이 가능함.

III 채용방법 및 유의사항

1. 접수기간 : 2024. 4. 24.(수) ~ 2024. 5. 7.(화)까지
(적격자 없을 시 채용 공고 연장 가능)

2. 제출서류

- ① 응시원서 및 자기소개서 각 1부(소정양식).
- ② 개인정보 수집·이용 동의서 1부.
- ③ 경력증명서 및 자격증 각 1부(해당자에 한함).
- ④ 최종 졸업증명서 또는 졸업 예정증명서 1부.
- ⑤ 주민등록등본 및 가족관계증명서 각 1부.
- ⑥ 통장사본 1부.
- ⑦ 채용신체검사서 1부.

※ ①,②,③,④는 응시원서 제출 시 모두 제출 ⑤,⑥,⑦은 채용 확정 후, 제출

3. 제출 방법 : 이메일 접수(msdfc9445@naver.com)

* 응시원서 제출 시 한글 파일 또는 PDF 파일 한 개로 작성하여 제출

4. 전형 방법

- ① 1차 서류전형 발표 : 2024. 5. 8.(수) 합격자에 한하여 개별 안내
- ② 2차 면접 심사 : 서류전형 합격자에 대해 개별 안내
- ③ 최종합격자 발표 : 면접 이후 개별 안내

5. 유의사항

- 기타 세부사항은 2024년 여성가족부 2024년 가족사업안내 운영지침에 따릅니다.
- 이상의 자격요건은 공고 기간 기준입니다.
- 지원신청서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 지원 신청자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 기재사항은 수정할 수 없습니다.(구비서류 미비 사항은 서류전형 탈락 처리)
- 지원신청서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다를 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 지원신청서 접수 결과 응시자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

- 범죄경력조회결과 부적격 판정을 받은자는 채용이 불가합니다.
- 채용 확정 이후 불합격자 채용서류는 14일간 반환 청구할 수 있으며 14일이 지난 이후에는 자동 폐기 및 삭제됨을 안내드립니다. 본 센터는 메일 접수이므로 14일 이후 자동 삭제 처리됨을 안내드립니다.
- 기타문의 사항은 성동구가족센터 운영지원팀(070-7477-8522)으로 연락 바랍니다.